飛航服務總臺考試錄取新進人員應填表格須知

編號	表格	辦理事項	所需資料及證明文件	備註
1	職員到職報告表1份		原任職單位離職證明書影本1份	僅先填前二列基本資料 到職人員簽名
2	總臺網際網路使用申請單1份	申辦個人帳號		僅先填黑色粗框個人資料欄位
3	擬任人員具結書1份	新任公務人員到職前應辦理具結		「具結人」處請親筆簽名
4	公務人員(含政務人員)具結書1份	新任公務人員到職前應辦理具結		「具結人」處請親筆簽名
5	迴避任用具結書			請簽名具結
6	公務員退休再任具結書			請勾選 簽名具結
7	員級人事異動單1份	辦理薪資發放	身分證正反面影本及郵局存摺封面影本各1份(無須剪裁)	僅先填個人資料欄位
8	全民健康保險眷屬加保申請書1份	全民健保網路作業	原服務單位健保轉出單 眷屬加保轉出證明	請完整填妥
9	英語能力測驗調查表1份		相關證明文件1份	請完整填妥
10	社員入社表格1份	辦理加入員工消費合作社	繳交入社費100元	
11	補繳退撫基金費用申請書	曾任或現職公務人員		申請人簽名
12	補繳退撫基金年資權益通知書			簽閱人簽名蓋章處請簽名
13	112年7月1日以後初任到職公務人員曾任年資檢核表			申請人簽名
14	公務人員個人專戶制補繳退撫儲金費用申請書			
15	公務人員個人專戶制自願增加提繳退撫儲金費用申請書	112年7月1日以後初任公職者		請完整填妥 申請人簽名
16	防範公務員以專業證照違法兼職相關規定告知書1份			請簽名具結
17	公務員經營商業及兼職情形調查表			初任公職者請填寫初任人員適用版；現任公職者請填寫現職人員適用版
18	飛航服務總臺禁止工作場所性騷擾書面聲明			「簽章」處請親筆簽名
19	I-ISMSA0428-050(保密暨著作權協議書)			請完整填妥簽名
20	新進人員資安宣導單			請親筆簽名
21	所得稅免稅額申報表	合於減除扶養親屬免稅額		請完整填妥
22	公務人員服務誓言1份	辦理送審		
23	公務人員履歷表1份	辦理送審	畢業證書影本1份	有公務經歷請填(一般)；無公務經歷請填(簡式)；請完整填妥(自傳必填，並簽名)；附退伍令
24	員工借用備勤室申請單1份		身分證正反面影本1份	視需要填寫，報到後由服務單位申請
25	濱江宿舍借用申請單		身分證正反面影本1份	視需要填寫，報到後由服務單位申請
26	擬任（現職）人員在中國大陸設有戶籍、領用中國大陸護照、身分證、定居證或居住證情形具結書			請完整填妥簽名
27	交通部民用航空局飛航服務總臺職員基本資料表	人事系統資料登錄		

※以上資料請事先填妥，另準備個人最近一年2吋半身彩色照片3張(背面請填妥姓名以利辨識)、身分證影本1份(申辦國民旅遊卡用)。

※需要申請自用車證或機車證者，請準備行照、駕照及保險證影本(以上皆須正、反面)各1份，及酌收工本費。(車主及申請人之關係須為本人、配偶或一等親之親屬。如申請人非車主，須另備身分證正、反面影本或其他足證與車主關係之證件影本1份。)

※現任或曾任公職人員請依前述填表須知備妥各年度、種類之考試及格證書、最高學歷畢業證書、歷次派令及銓審函、離職證明書等證明文件影本。